

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ № 21 г. Кингисеппа
на - 2021 г.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 21 «Детский сад» г.Кингисеппа

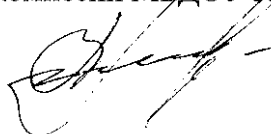
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий в ДОУ	В течение года	Заведующий
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.3.	Избрание Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции с целью расширения общественного контроля за организацией образовательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности в ДОУ.	Февраль	Заведующий
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ДОУ - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - родительских собраниях.	Апрель, декабрь	Заведующий
1.5.	Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	В течение года	Заведующий
1.6.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	В течение года	Заведующий
1.7.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	В течение года	Заведующий
1.8.	Совершенствование контроля за организацией приема детей в ДОУ	В течение года	Заведующий
1.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	В течение года	Заведующий Комиссия

	родителей (законных представителей) в ДОУ		
1.10.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходованию безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	В течение года	Заведующий, Комиссия
1.11.	Усиление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров	В течение года	Заведующий Комиссия
1.12.	Обеспечение контроля за соблюдением Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении контрактов на получение услуг и приобретение товаров	В течение года	Заведующий Комиссия
1.13.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год	Май	Заведующий
	2. Меры по совершенствованию функционирования		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Февраль	Председатель ПК
2.2.	Оборудование в ДОУ информационного стенда «Коррупции – нет!», Размещение информации о номерах телефонов для сообщения фактов вымогательства, взяточничества или проявлений коррупции.	Апрель	Зам. зав. по безопасности
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	Заведующий, Завхоз
	3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий, зам. зав. по безопасности
3.2	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	4 квартал	Зам. зав. по ВР, Воспитатели
3.3	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	март	Председатель ПК
3.4	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Ноябрь	Зам. зав. по ВР, Воспитатели
3.5.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Август	Зам. зав. по ВР

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Воспитатели
4.3.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ.	ежеквартальн о	Заведующий
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях, на сайте http://mdou21.kngcit.ru/	по мере поступления	Заведующий Комиссия

Председатель комиссии МБДОУ №21 по противодействию коррупции



В.Н. Павлов